

Profiel

Startende informatiespecialist

Algemeen

Geboren: 08/06/1967 te Paramaribo
Nationaliteit: Nederlandse
Geslacht: vrouw
Burgerlijke staat: Gehuwd
Werk/projectervaring 15 jaar
Vaste baan

Opleidingen/cursussen

09/2003-06/2006 Informatiedienstverlening & Management (IDM), Den Haag
Kennisdomein: Informatiemanagement, Kennismanagement, Verandermanagement en Documentmanagement.

Werkervaring

03/2006-12/2006 DTO: Defensie Telematica Organisatie, Maasland
Teamleider Administratie & Rapportage Bedrijfsbureau
Leiding geven aan 12 medewerkers mbt Loketwerkzaamheden. Adviezen uitwerken op het gebied van het verbeteren van de dienstverlening. (INK meting) Verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening. Coördineren van de administratieve ondersteuning mbt de diverse productlines.

05/2005-03/2006 Defensie Telematica Organisatie, Maasland
Medewerker Bedrijfsbureau
Opzetten en inrichten van een werkgroep documentbeheer t.b.v. een kwaliteitsmanagementsysteem. Ontwikkelen van een nieuwe documentstructuur tbv datasharing met behulp van het intranet gebaseerd op XML. Verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening. Administratieve ondersteuning van de diverse productlines.

04/1997-12/2004

Stichting Kinderopvang Vlaardingen, Vlaardingen
Administratief medewerker

Het voeren van de kindadministratie, waaronder inschrijvingen, wijzigingen doorvoeren, ouderbijdrage vaststellen, factureren, correspondentie voeren, contractbeheer en debiteurenbeheer. Vervanging (tijdelijk) coördinator Plaatsing en Acquisitie.

Verantwoordelijk voor het implementeren van diverse applicatie zoals: -Migratie van Kids Control naar Kocon(Kinderopvang Control), -Migratie van Cash naar Exact -Migratie van Windows 95 naar Windows 2000 onder een VPN constructie. -Internet met een content management systeem, e-mail faciliteiten.

-Overstap naar Elektronisch Bankieren Begeleiding en instructie gegeven aan Management en Personeel Stedelijk Bureau mbt alle gebruikte applicaties Opzetten van het dynamisch archief. Opstellen van een informatiegids tbv van het management.

Ergocoach beeldschermwerkplekken voor 20 medewerkers kantoorpersoneel; Het geven van instructies en adviezen voor de juiste werkhouding om uitval te voorkomen.

Nevenactiviteiten

10/1998-12/2006

Jenaplanschool OBNO, Vlaardingen
Penningmeester